

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DI STEFANO DANIELA VERA ANTONIETTA**

Indirizzo

Telefono *omissis*

Fax

E-mail **danieladistefano@pioalbergotrivulzio.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita *omissis*

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Data (dal 1997) Dirigente 1° livello
- Nome e indirizzo del datore di lavoro IMMES e PAT
- Tipo di azienda o settore ASP
- Tipo di impiego Dirigente 1° Livello nei reparti IDR come specialista fisiatra e consulente nelle RSA
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data ottobre 1992 - novembre 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio La deambulazione dell'anziano dopo la frattura di femore
- Qualifica conseguita Specializzazione in Medicina Fisica e Riabilitazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Votazione 70/70 e lode

- Data (ottobre 1990) ottobre 1982 - ottobre 1990
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Medicina e Chirurgia - Università degli Studi di Catania
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Elettrostimolazione funzionale nell'emiplegico adulto
 - Qualifica conseguita Laurea in Medicina e Chirurgia
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Votazione 110/110 e lode

- Data (ottobre 1990) dal 1995 ad oggi
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine dei Medici di Milano

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone in un ambiente multiculturale, occupando posizioni in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

COLLABORA ABITUALMENTE CON ALTRE PERSONE, SIA NELL'ATTIVITÀ ORDINARIA CHE IN QUELLA PROFESSIONALE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ABITUATA A COORDINARE COLLABORATORI

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

DISCRETA PADRONANZA DELL'UTILIZZO DEL COMPUTER E DEI MEZZI INFORMATICI. BUONA CONOSCENZA ED UTILIZZO DI APPARECCHIATURE MEDICHE

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno, ecc.

BUONA CAPACITÀ NEL DISEGNO TECNICO E ARTISTICO

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate

TEORIA, SOLFEGGIO E CANTO PRESSO CONSERVATORIO DI MESSINA

PATENTE O PATENTE

PATENTE DI GUIDA TIPO B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEG

Dichiaro inoltre di essere informata, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. e dell'art.13 del Regolamento UE 2016/679 ed autorizzo, ai sensi delle citate normative, il trattamento dei miei dati personali per le finalità e modalità per i quali sono raccolti e conservati, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici.

Data 16/03/22

Firma omissis