

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 6 FEBBRAIO 2020

Determinazione dell'Area Affari Generali, Legali e Patrimonio da Reddito n. AGLP/ 4 /2020

AREA PROPONENTE		Area Affari Generali, Legali e Patrimonio da Reddito	V
Responsabile del procedimento		Il Dirigente dell'Area Affari Generali, Legali e Patrimonio da Reddito (Avv. Massimo Meraviglia)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Per il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria Il Responsabile Servizio Bilancio (dott. Marco Milesi)	<i>Firmato digitalmente</i>
Oggetto:	ASP IMMeS e PAT / Gielle Elevatori S.r.l. – Tribunale di Milano, Giudice Dott. Vitale, R.G. 661/2019 – pagamento del fondo spese disposto in favore del consulente tecnico d'ufficio, Ing. Giorgio Pisoni		

Il Dirigente Responsabile dell'Area Affari Generali, Legali e Patrimonio da Reddito,

richiamata la Determinazione n. DG/15/2019 del 08.03.2019, con la quale il Direttore Generale conferiva incarico all'Avv. Massimo Meraviglia ed all'Avv. Sabrina Allisio, quali legali interni dell'Amministrazione, al fine di costituirsi in giudizio ed assumere tutte le iniziative giudiziali nella causa promossa da Gielle Elevatori S.r.l. avanti al Tribunale di Milano, Giudice Dott. Vitale, recante R.G. 661/2019.

Premesso che:

- nell'ambito di tale giudizio, il Giudice adito, Dott. Vitale, all'esito delle memorie *ex art.* 183 comma 6 c.p.c. e delle richieste istruttorie formulate dalle parti, ha ritenuto di disporre consulenza tecnica di ufficio relativamente alle opere afferenti all'ascensore c.d. n. 31 per cui è causa, ritenendo le prove testimoniali dedotte dalle parti irrilevanti perché relative a circostanze documentali;
- il Giudice del Tribunale di Milano, Dott. Vitale, ha nominato quale consulente tecnico d'ufficio il Dott. Ing. Giorgio Pisoni, con studio in Milano, Via Lorenteggio n. 36 e questi, all'udienza del 8.01.2020, ha accettato l'incarico e prestato il giuramento di rito;
- con provvedimento adottato all'udienza del 08.01.2020, il Giudice ha fissato l'inizio delle operazioni peritali il giorno 03.02.2020 ed ha disposto in favore del Dott. Ing. Giorgio Pisoni un fondo spese di € 1.000,00, oltre accessori, posto provvisoriamente a carico di entrambe le parti in via solidale;

considerata, quindi, la necessità di provvedere al pagamento in favore del Dott. Ing. Giorgio Pisoni, con studio in Milano, Via Lorenteggio n. 36, della somma di € 534,40, a titolo di fondo spese dovuto pro quota da questa Azienda, per l'attività di consulente tecnico di ufficio da espletarsi da parte del medesimo nell'ambito del giudizio promosso da Gielle Elevatori S.r.l. nei confronti dell'Azienda di Servizi alla

Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio, pendente avanti il Tribunale di Milano, Giudice Dott. Vitale e recante R.G. 661/2019;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Affari Generali, Legali e Patrimonio da Reddito;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità, quivi apposto dal Responsabile del Servizio Bilancio, dott. Marco Milesi, giusta delega di funzioni conferita con Determinazione DTA/1 del 6.11.2019;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

- 1) di provvedere al pagamento in favore del Dott. Ing. Giorgio Pisoni, con studio in Milano, Via Lorenteggio n. 36, della somma di € 534,40, a titolo di fondo spese dovuto pro quota da questa Azienda, per l'attività di consulente tecnico di ufficio da espletarsi da parte del medesimo nell'ambito del giudizio promosso da Giele Elevatori S.r.l. nei confronti dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio, pendente avanti il Tribunale di Milano, Giudice Dott. Vitale e recante R.G. 661/2019;
- 2) di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari ad € 534,40, sarà finanziato nell'ambito delle previsioni del bilancio 2020, come da annotazione dell'Area Economico-Finanziaria - budget n208/2020 Autorizzazione 2/2020 (Co.Ge 518.011.00150).

Il Dirigente Responsabile dell'Area
Affari Generali, Legali e Patrimonio da Reddito
(Avv. Massimo Meraviglia)

Visto di esecutività del Direttore
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.