

**Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 29/03/2019

Determinazione n. AG /11/2019

AREA PROPONENTE		Area Affari Generali e Legali	
Responsabile del procedimento		Avv. Massimo Meraviglia	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Responsabile Economico – Finanziario (dott. Marco Milesi)	Firmato digitalmente
Prot.	Oggetto:	Assegnazione di incarico professionale per accertamenti tecnici con riferimento ai fatti intervenuti l'8 febbraio 2019 in occasione di avaria al gruppo elettrogeno presso il PAT in occasione di distacco programmato dell'alimentazione elettrica dalla rete.	

Il Responsabile dell'Area,

ricordato che in data 8 febbraio 2019 in occasione del distacco programmato dalla linea di alimentazione elettrica è intervenuto, dopo una prima attivazione, una avaria al gruppo elettrogeno che ha causato elevate difficoltà alla gestione di numerose attività presso il PAT e anche danni ad apparecchiature alimentate elettricamente;

dato atto che, per meglio qualificare sia gli eventi che i profili di responsabilità connessa, si è ritenuto opportuno individuare un professionista esterno che potesse effettuare un esame dettagliato degli eventi e dei documenti connessi all'attività tecnica e contrattuale in questa materia;

evidenziato che tale esame è opportuno che sia condotto nella prospettiva di una successiva iniziativa anche giudiziale di ristoro per i danni subiti da questa azienda o di assunzione di opportune determinazioni sulla corretta esecuzione del contratto e sul fatto che possa mantenere in essere i propri effetti;

considerato che in questa prospettiva sono stati contattati ingegneri inseriti nell'elenco dei consulenti tecnici del tribunale di Milano e che si sono richiesti curricula professionali e indicazioni inerenti la richiesta economica;

atteso che ad oggi sono pervenute due proposte da parte dell'ing. Carlo Galifi e Andrea Cattaneo unitamente ai relativi curricula, tutto acquisito in atti;

valutato che in relazione agli elementi di valutazione proposti, alle prospettive di più sicura possibilità di fruire anche successivamente del supporto dello stesso professionista e al compenso richiesto appare opportuno orientarsi sulla proposta formulata dall'ing. Galifi;

evidenziato che tale richiesta comporta un onere così definito: € 1.700,00 (per n.2 accessi) e € 2.000 (fino a 4 accessi), extracosto di € 200,00, in caso fosse richiesta una asseverazione della stessa;

acclarato che allo stato l'onere prevedibile può essere quantificato in 2.000,00 euro oltre IVA, in quanto applicabile e carico previdenziale al 4% e quindi in tutto € 2.537,60, stante il fatto che in caso di necessità entro i due accessi l'onere sarà ovviamente da liquidarsi in misura inferiore;

ricordato che su questo argomento è già stato adottato provvedimento n. AG /8 del 25.03.2019, di cui in via gerarchica si chiede rettifica esplicativa, talché si rende opportuno revocarne il dispositivo;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Affari Generali e Legali;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile economico-finanziario, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

DISPONE

per tutte le motivazioni citate in premessa,

1. di annullare il precedente provvedimento n. AG/8 del 25/03/2019 non ancora eseguito;
2. di incaricare l'ing. Carlo Galifi di Milano, con domicilio professionale in via Val Di Non 12, Milano, per l'effettuazione di un accertamento inerente i fatti intervenuti l'8 febbraio 2019 al gruppo elettrogeno entrato in avaria al PAT, così come meglio indicato in premessa, ed alle seguenti condizioni economiche: complessivi € 1.700,00 in caso di accessi fino al massimo di 2, aumentati a complessivi € 2.000,00 in caso di ulteriori accessi fino al massimo di 4;
3. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, rientrante nel limite massimo di € 2.537,60, trova copertura nell'ambito del Budget 2019 come da autorizzazione Servizio Economico Finanziario n. 49/2019 - Co.Ge n. 518.011.150.

Il Responsabile dell'Area Affari Generali e Legali
(avv. Massimo Meraviglia)

Visto di esecutività del Direttore Amministrativo
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Reg. Org. Cont.
(dott. Alfonso Galbusera)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate