

Azienda di Servizi alla Persona
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE
E PIO ALBERGO TRIVULZIO
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 26 febbraio 2020

Determinazione del Direttore Generale n. DG /22/2020

DIREZIONE PROPONENTE		Direzione Generale	
Responsabile del Procedimento		Il Direttore del Dipartimento Socio-Sanitario (Dott. Pierluigi Rossi)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 7, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Per il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria Il Responsabile Servizio Bilancio (dott. Marco Milesi)	<i>Firmato digitalmente</i>
Attestazione in ordine alla legittimità dell'atto (art. 34, comma 7, lett. c), Reg. Org. Cont.)		Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
Prot.	Oggetto:	Convenzione con l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda per screening antitubercolare	

Il Direttore Generale,

premesso che l'ASP IMMES e PAT, a titolo di Ente Pubblico senza scopo di lucro che opera nei settori dell'assistenza socio-sanitaria per gli anziani e dell'educazione dei minori in difficoltà gestendo diverse strutture operative, tra cui quattro residenze per gli anziani (RSA) che accolgono persone ultra sessantacinquenni totalmente o parzialmente non autosufficienti e due Istituti di Riabilitazione per il recupero fisico delle persone (IDR), in particolare anziane con esiti invalidanti di varie patologie e ricoveri ospedalieri, intende avvalersi della collaborazione dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda per l'esecuzione di prestazioni specialistiche a favore dei propri dipendenti;

dato atto che l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda è nella possibilità di soddisfare tale necessità per quanto attiene l'esecuzione di screening antitubercolare nei confronti dei dipendenti dell'Azienda, mettendo a disposizione la SSD Tisiologia Clinica e Preventiva e la S.C. Analisi Chimico Cliniche e Microbiologia;

ricordato che la L.R. n. 33/2009 consente alle Aziende Ospedaliere, soddisfatte prioritariamente le esigenze del servizio sanitario regionale e fermo restando il vincolo del pareggio di bilancio, di fornire, dietro corrispettivo, prestazioni o altri servizi sanitari a terzi oppure a soggetti accreditati, nonché ai gestori delle forme integrative di assistenza sanitaria;

considerato che la stipula della presente convenzione risponde ad una necessità ineludibile a tutela della salute e declina coerentemente un interesse del Servizio Sanitario, avuto riguardo ad esigenza di assicurare ai dipendenti di quest'ASP, per l'annualità 2020, i necessari screening nel contesto delle attività di sorveglianza sanitaria aziendale;

preso atto del testo convenzionale per l'esecuzione di screening antitubercolare nei confronti dei dipendenti dell'Azienda, all'uopo predisposto di concerto tra le Strutture direzionali di profilo socio-sanitario delle

Aziende, con il quale vengono disciplinati tempi, modalità e costi della convenzione in oggetto, ed al quale si rinvia;

ritenuto, pertanto, nulla osti a formalizzare il perfezionamento della convenzione con l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano per l'esecuzione di screening antitubercolare nei confronti dei dipendenti dell'Azienda, per il tramite della SSD Tisiologia Clinica e Preventiva e della S.C. Analisi Chimico Cliniche e Microbiologia, per il periodo dal 1.01.2020 al 31.12.2021, secondo testo convenzionale all'uopo *ut supra* predisposto, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale che contestualmente si approva;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze della Direzione Generale;

attestata la rispondenza dell'atto alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

acquisito il visto di regolarità contabile del Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità, quivi apposto dal Responsabile del Servizio Bilancio, dott. Marco Milesi, giusta delega di funzioni conferita con Determinazione DTA/1 del 6.11.2019;

acquisita l'attestazione in ordine alla legittimità dell'atto del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi dell'art. 34, comma 7, lett. c), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di Indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

per tutte le motivazioni citate in premessa,

- 1) di formalizzare la stipula della convenzione con l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda di Milano per l'esecuzione di screening antitubercolare nei confronti dei dipendenti dell'Azienda, per il tramite della SSD Tisiologia Clinica e Preventiva e della S.C. Analisi Chimico Cliniche e Microbiologia, per il periodo dal 1.01.2020 al 31.12.2021, secondo testo convenzionale all'uopo predisposto di concerto tra Strutture direzionali di profilo socio-sanitario delle Aziende, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale che contestualmente quivi si approva;
- 2) di dare atto che gli oneri del presente provvedimento stimati in Euro 2.000,00 annui saranno finanziati nell'ambito delle previsioni di bilancio del 2020, come da annotazioni dell'Area Economico Finanziaria. (Co.Ge. 520.020.00400 bdg 256/2020..AUTORIZZAZIONE N. 13./2020).

come di seguito riportati, trovano copertura nel budget 2020 al pertinente conto di contabilità a cura dell'Area Economico-Finanziaria, mentre per gli oneri di competenza degli esercizi successivi se ne darà atto in sede di predisposizione del budget relativo al periodo di riferimento secondo i valori sotto specificati

Il Direttore Generale
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate

