

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 14 aprile 2021

**Determinazione del Dipartimento Tecnico-Amministrativo n. /5/2021**

<b>DIPARTIMENTO PROPONENTE</b>		<b>Dipartimento Tecnico-Amministrativo</b>	
Responsabile del procedimento		Il RUP (Dott.ssa Rossana Coladonato)	Firmato digitalmente
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri si spesa</i>
<b>Prot.</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>Contratto di concessione della gestione delle unità di offerta residenziale per minori denominate Pronto intervento 1 e 2 e Comunità Educativa di Linate della durata di mesi 48-CIG 8393059B62: Nomina del Referente Covid e del Direttore dell'Esecuzione del Contratto</b>	

Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,

premesse:

- che in data 25 marzo 2020 è stato stipulato tra l'ASP IMMES PAT e la Coop. Stella Società di Cooperativa Sociale il Contratto di Concessione per la gestione delle Unità di Offerta residenziale per minori denominate Servizio di Pronto Intervento 1 e 2 per la durata di n.48 mesi, con facoltà di rinnovo, mediante piattaforma SINTEL – CIG 8393059B62;
- che, in ragione delle circostanze congiunturali che hanno caratterizzato l'avvio del Contratto, con particolare riferimento del perdurare dell'emergenza sanitaria su tutto il territorio nazionale, dovuta alla diffusione del virus Sars- Covid 2, nell'appendice contrattuale del citato Contratto, quale parte intergale, è stato allegato il “ Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus ”Covid 19 negli ambienti di lavoro”;

dato atto che all'art. 4 dell'appendice contrattuale di cui sopra, si stabilisce che l'ASP IMMES e PAT, si rende disponibile a garantire al concessionario, sino al perdurare dello stato di emergenza sanitaria, il supporto medico per l'effettuazione delle verifiche diagnostiche tutte connesse al virus Covid19, sia in caso di nuovo ingresso sia in caso si verifichi la necessità di un controllo/screening per l'utenza e gli operatori delle Comunità Educative IMMES 1 e 2;

atteso che l'ASP IMMES PAT, sino al perdurare dello stato di emergenza sanitaria, assicura l'effettuazione sia di visite pre-ingresso sia di controlli clinici all'utenza, a cura del proprio personale medico, nominando all'uopo, quale referente COVID per la concessione di cui trattasi, la dottoressa Rossella Velleca, Dirigente Responsabile della UOS Governance Medica di Presidio e Risk Management in staff al Dipartimento Socio Sanitario, alla quale è stato attribuito il coordinamento infettivologico aziendale e di collegamento organico tra i referenti aziendali Covid-19, anche avuto riguardo alla propria qualifica di medico specializzato in infettivologia, giusta determinazione DG n. 68 del 13.11.2020;

considerato che, in ogni caso, il supporto diagnostico e sanitario offerto dal concedente, non sostituisce le attività di spettanza delle competenti Autorità Sanitarie per le quali il Concessionario è tenuto all'assolvimento di tutti gli adempimenti previsti connessi alla gestione delle Comunità Educative oggetto di concessione;

ritenuto contestualmente doversi procedere alla nomina del Direttore dell'Esecuzione del Contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 101 e ss. del D.Lgs. 50/2016 e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n. 49 del 7 marzo 2018, all'uopo designando il dott. Felice Mirabella, in qualità di Responsabile IMMES;

visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, come corretto ed integrato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, nonché da, ultimo, aggiornato dalla Legge 14 giugno 2019 n. 55 di conversione, con modificazioni, del D.L. 18 aprile 2019 n. 32;

visto il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n. 49 del 7 marzo 2018 ad oggetto Regolamento recante *"Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento della funzione del Direttore dei Lavori e del Direttore dell'Esecuzione"*;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze del Dipartimento Tecnico-Amministrativo;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

richiamata la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

DISPONE

Per tutte le motivazioni sopra citate in premessa,

- 1) di nominare, sino al perdurare dello stato di emergenza sanitaria, assicurando l'effettuazione sia di visite pre-ingresso sia di controlli clinici all'utenza, a cura del proprio personale medico, nominando quale referente COVID la dottoressa Rossella Velleca, Dirigente Responsabile della UOS Governance Medica di Presidio e Risk Management in staff al Dipartimento Socio Sanitario, alla quale è stato attribuito il coordinamento infettivologico aziendale e di collegamento organico tra i referenti aziendali Covid-19, anche avuto riguardo alla propria qualifica di medico specializzato in infettivologia, con determinazione DG n. 68 del 13.11.2020;
- 2) di procedere alla nomina del dott. Felice Mirabella, in qualità di Responsabile IMMES, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 101 e ss. D.Lgs. 50/2016, e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n. 49 del 7 marzo 2018, all'uopo conferendogli le rispettive attribuzioni di legge.
- 3) di procedere senza indugio a comunicare quanto quivi disposto ai soggetti interessati, ad ogni conseguente effetto;

4) di precisare che dall'adozione del presente provvedimento non derivano oneri di spesa a carico del bilancio dell'Amministrazione.

Il Direttore del Dipartimento  
Tecnico-Amministrativo  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,  
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.  
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate.