

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano**

Milano, 17 luglio 2023

**Determinazione del Dipartimento Tecnico-Amministrativo n. DTA/ 61 /2023**

<b>DIPARTIMENTO PROPONENTE</b>		<b>Dipartimento Tecnico-Amministrativo</b>	
Responsabile del Procedimento		Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economale e Provveditorato (dott. Ugo Ammannati)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa</i>
<b>Prot. 546/2013</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>NUOVO CONTRATTO DI LOCAZIONE AD USO ABITATIVO PER UNITA' IMMOBILIARE SITA IN PESCHIERA BORROMEO (MI), VIA G. PASCOLI 3/3, AI SIGG.RI M.N. E E.S.M.</b>	

Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,

**premeso che:**

- l'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio è proprietaria nello stabile di Peschiera Borromeo (MI), Via G. Pascoli n. 3/3 di una unità immobiliare ad uso abitativo, identificata al catasto urbano al foglio 21, mappale 183, subalterno 16, superficie catastale 97 mq;

- l'Amministrazione concedeva in locazione ad uso abitativo l'unità immobiliare predetta alla sig.ra M. N. con contratto di locazione a canone libero, ai sensi dell'art. 2 comma 1, della Legge 431/1998, decorrente dal giorno 16.04.2015, della durata di quattro anni, rinnovabili per un ulteriore quadriennio;

- il contratto di locazione scadeva in data 15.04.2023, a seguito di nota di disdetta regolarmente notificata;

**preso atto** del canone di locazione annuale determinato dall'Area Tecnico-Patrimoniale, Servizio Patrimonio da Reddito, come in atti, secondo le modalità indicate dal Regolamento per le Locazioni, deliberato dal Consiglio di Indirizzo in data 05.05.2021, che per l'unità immobiliare suddetta ammonta ad € 5.814,18 oneri accessori esclusi;

**constatata** la disponibilità della sig.ra M. N. a corrispondere il canone di € 5.814,18, oneri accessori esclusi, e ad assumere a proprio carico la manutenzione straordinaria all'interno dell'unità immobiliare locata;

**verificato** che la sig.ra M. N. ha adempiuto a tutti gli obblighi previsti dal precedente contratto di locazione, sia in relazione ai pagamenti che alla manutenzione dell'unità immobiliare, come da documentazione in atti;

**ritenuto** opportuno, per maggiori garanzie di solvibilità, cointestare il contratto di locazione alla sig.ra M. N. e al sig. F. S. M., marito della conduttrice, già residente presso l'unità locata;

**valutato** che non sono stati rilevati elementi ostativi al prosieguo del rapporto di locazione;

**dato atto** che in ragione dell'oggettivo impedimento in capo al Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Patrimoniale, le responsabilità e le funzioni dell'Area di cui trattasi, a far tempo dal 19.06.2022, sono temporaneamente ricondotte al Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, in qualità di organo sovraordinato;

**dato atto** che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze del Dipartimento Tecnico-Amministrativo;

**attestata** la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

**acquisito** il visto di regolarità contabile a cura del Responsabile del Servizio di Programmazione Economico-Finanziaria, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione;

**evidenziato** che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

**atteso** che con Determinazione DG/71 del 28.10.2022 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Risorse Umane;

**richiamata** la Deliberazione Consiliare di Indirizzo n. 9=10 del 27/12/2018 avente ad oggetto "*Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio*", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

## DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. di autorizzare la sottoscrizione del contratto di locazione ad uso abitativo ai sensi del 1° comma dell'art. 2 della legge 431/1998 (canone libero) con i sigg.ri M \_\_\_\_\_ \ N/ \_\_\_\_\_ e E S. M \_\_\_\_\_, locando l'unità immobiliare ad uso abitativo sita nello stabile di Peschiera Borromeo (MI), Via G. Pascoli n. 3/3, identificata al catasto urbano al foglio 21, mappale 183, subalterno 16, superficie catastale 97 mq, alle seguenti condizioni:
  - durata della locazione di quattro anni rinnovabili di un ulteriore quadriennio, con decorrenza dalla data di stipula;
  - canone di locazione annuale pari ad € 5.814,18, oltre rimborso oneri accessori;
  - obbligo del conduttore di farsi carico delle spese di manutenzione ordinarie e straordinarie relative all'unità immobiliare locata;
2. di dare atto che i proventi derivanti saranno registrati nei competenti conti di contabilità dell'esercizio.

Il Direttore del Dipartimento  
Tecnico-Amministrativo  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,  
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.  
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate