

**Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 17.10.2023

**Determinazione del Dipartimento Tecnico-Amministrativo n. DTA/75/2023**

<b>DIPARTIMENTO PROPONENTE</b>		<b>Dipartimento Tecnico-Amministrativo</b>	
Responsabile del procedimento		Il Dirigente Responsabile dell'Area Alberghiero-Economato e Provveditorato (dott. Ugo Ammannati)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile del Servizio di Programmazione Economico- Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>"Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa"</i>
<b>Prot. 454/2023</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA APPROVAZIONE AVVISO D'ASTA PER L'ASSEGNAZIONE DI UNITA' IMMOBILIARI URBANE AD USO DI ABITAZIONE DI PROPRIETA' DELL'ASP ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO LIBERE DA VINCOLI DI AFFITTO</b>	

Il Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,

premessi che:

- che con Determinazione dell'Area Tecnico-Patrimoniale n. DTA/27/2023 DEL 09/05/2023 ad oggetto: "approvazione avviso d'asta per l'assegnazione di unità immobiliari urbane ad uso di abitazione di proprietà dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio libere da vincoli di affitto – maggio 2023", è stata autorizzata l'indizione del bando alloggi;
- il suddetto bando è stato pubblicato in data 16/05/2023 sul sito internet dell'Ente ed è stato trasmesso 18/05/2023 al Comune di Milano, per l'affissione all'Albo Pretorio;
- il termine di presentazione delle offerte è stato fissato alle ore 12:00 del giorno 17 maggio 2023;
- preso atto del verbale di consegna delle offerte pervenute in atti del 17/07/2023 e nota relativa ad offerta fuori termine;
- che con avviso del 18/07/2023, pubblicato nella medesima data sul sito internet Aziendale, si è provveduto a rendere noto il calendario di apertura delle offerte pervenute e il link delle sedute pubbliche (diviso per codici immobili nelle date del 19/07/2023 e 20/07/2023);

visti i verbali del Responsabile del Procedimento n.1 del 19/07/2023 in seduta pubblica, il verbale n.2 del 20/07/2023 in seduta pubblica, il verbale n.3 del 11/09/2023 in seduta pubblica con l'allegato A delle aggiudicazioni provvisorie, quale parte integrante e sostanziale del suddetto verbale;

dato atto che in ragione dell'oggettivo impedimento in capo al Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Patrimoniale, le responsabilità e le funzioni dell'Area di cui trattasi, a far tempo dal 19.06.2022, sono temporaneamente ricondotte al Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, in qualità di organo sovraordinato;

dato atto che, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze assunte interinalmente dal Dipartimento Tecnico-Amministrativo;

attestata la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

evidenziato che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore Generale, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 5, del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

atteso che con Provvedimento Commissariale n. 5 del 9.10.2023 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Gestione Risorse Umane;

richiamata la Deliberazione della Giunta della Regione Lombardia n. 884 del 08.08.2023 con cui è stato nominato il Prof. Francesco Paolo Tronca, nel ruolo e nelle funzioni di Commissario Straordinario e di Rappresentante Legale dell'Azienda di Servizi alla Persona Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio;

#### DISPONE

per le motivazioni tutte citate e circostanziate in premessa:

1. di approvare i verbali del Responsabile del Procedimento n.1 del 19/07/2023 in seduta pubblica, il verbale n.2 del 20/07/2023 in seduta pubblica, il verbale n.3 del 11/09/2023 in seduta pubblica con l'allegato A delle aggiudicazioni provvisorie, quale parte integrante e sostanziale del suddetto verbale;
2. di dare seguito da parte del Servizio Patrimoniale da Reddito alle verifiche reddituali conseguenti;
3. di dare atto che i proventi derivanti saranno registrati nei competenti conti di contabilità dell'esercizio.

Il Direttore del Dipartimento  
Tecnico-Amministrativo  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Commissario Straordinario,  
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.  
(Francesco Paolo Tronca)

Atto firmato digitalmente  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs. n. 82/2005 e norme collegate