

**Azienda di Servizi alla Persona  
ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE  
E PIO ALBERGO TRIVULZIO**

Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 03.03.2022

**Determinazione**

**dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale n. TAI-TPR/15/2022**

<b>DIREZIONE PROPONENTE</b>		<b>Direzione Amministrativa</b>	
Responsabile del procedimento		Il Dirigente Responsabile del Servizio Tecnico Amministrativo Patrimonio da Reddito (Arch. Sara Perego)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (Dott.ssa Rossana Coladonato)	<i>“Il presente provvedimento non comporta oneri di spesa”</i>
<b>Prot.</b> <b>452/2018</b>	<b>Oggetto:</b>	<b>MANIFESTAZIONE INTERESSE PER L'ESECUZIONE DI SERVIZI NOTARILI A FAVORE DELL'ENTE</b>	

**Il Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale,**

**visto** che l'ASP IMMeS e PAT ha la necessità di inserire nei Bandi di Vendita il nome del notaio incaricato «che procederà all'apertura pubblica delle buste, alla verifica della correttezza formale della documentazione e delle offerte, individuando il miglior offerente» e «successivamente ai provvedimenti interni di presa d'atto e di conferma della vendita» alla «predisposizione dell'atto pubblico di Vendita» (ai sensi del regolamento per la vendita dei beni immobili, approvato con DC\_4\_1\_del\_30.4.21);

**considerato** che ai sensi del combinato disposto dell'art 4 e dell'art 17, comma 1, lett. d) del Decreto Legislativo 50/2016 è necessario acquisire preliminarmente - per la formazione di un apposito elenco - le manifestazioni di interesse di Notai, iscritti al Distretto Notarile di Milano, singoli o associati disponibili a svolgere servizi notarili a favore dell'Ente;

**dato atto che**, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all'oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

**attestata** la legittimità dell'atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell'art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

**evidenziato** che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all'apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell'art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

**atteso che** con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale;

**richiamata** la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto "Nomina del Direttore Generale dell'ASP Istituti Milanese Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio", recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

**DISPONE**

per tutte le motivazioni citate in premessa,

- 1) **di approvare** "Avviso Pubblico di Manifestazione d'interesse per l'esecuzione di Servizi Notarili a favore dell'Ente" allegato in atti, al fine della formazione di un apposito elenco di Notai, iscritti al Distretto Notarile di Milano, singoli o associati, disponibili a svolgere servizi notarili a favore dell'Ente.

Il Dirigente Responsabile dell'Area  
Tecnico-Amministrativa per l'Accreditamento Istituzionale  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Visto di esecutività del Direttore Generale,  
ai sensi dell'art. 34, comma 5, Reg. Org. e Cont.  
(dott. Giuseppe Calicchio)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.