

**Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 04.05.2022

**Determinazione**  
**dell'Area Tecnico-Patrimoniale n. TP/R 5 2022**

<b>AREA PROPONENTE</b>		<b>Area Tecnico-Patrimoniale</b>	
Responsabile del procedimento		Il Dirigente Responsabile Area Tecnico Patrimoniale (Arch. Sara Perego)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)		Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott. Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot.</b> <b>234/2016</b>	<b>Oggetto:</b>	Accordo di collaborazione per attività di valutazione immobiliare con l'Agenzia delle Entrate - Ufficio provinciale di Torino per immobili in comune di Torino, piazza Galimberti 15/17	

Il Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Patrimoniale,

**premessato che**

- il Consiglio di Indirizzo di questa Azienda, nella seduta del 30/04/2021, con Deliberazione Consiliare n. 4=1 ha approvato il Regolamento per la vendita degli immobili di proprietà dell'Ente;
  - che l'art. 4 del suddetto regolamento prevede che il valore dei beni venga definito con almeno una perizia estimativa redatta da soggetti pubblici o da agenzie qualificate scelte tramite procedure pubbliche;
  - che l'Ente in adempimento al citato regolamento, con nota del 14.04.2022 ha richiesto all'Agenzia delle Entrate - Ufficio provinciale di Torino, un aggiornamento della valutazione di stima (rispetto alla precedente stima già redatta nell'anno 2017) del valore di mercato da utilizzare quale base d'asta per le future procedure di alienazioni pubbliche con riferimento ai seguenti immobili:
- ✓ Unità immobiliari site in Comune di Torino, piazza Galimberti 15/17 e censite al catasto fabbricati al foglio 1422 mappale 53 sub. 77, 80, 85;

**dato atto:**

- che l’Agenzia delle Entrate figura tra i soggetti individuati da questa Azienda (art. 4 del “Regolamento per la vendita dei beni immobili”, approvato con Deliberazione Consiliare n. 4=1 del 30/04/2021) per la valutazione dei beni di proprietà;
- che con nota del 20/04/2022, l’Agenzia delle Entrate ha comunicato la propria offerta per la prestazione richiesta, indicando quale corrispettivo per l’attività descritta l’importo di € 1.516,00 e tempistica di consegna di 120 giorni decorrenti dalla data di ricezione dell’Accordo di Collaborazione sottoscritto;
- come previsto dalla lettera I della bozza di Accordo di collaborazione per attività di valutazione immobiliare *“il prezzo è calcolato sulla base della Convenzione triennale per gli esercizi 2020/2022, registrata alla corte dei Conti in data 11 gennaio 2021, di cui all’art.59 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 tra il Ministero dell’Economia e delle Finanze e l’Agenzia attualmente vigente, che prevede che i costi su cui effettuare il rimborso per le attività di valutazione immobiliare e tecnico estimative rese alle amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e agli enti ad esse strumentali, sono fissati in euro 379,00 (trecentosettantanove/00), quale costo standard per giorno-uomo”*;
- che con la suddetta nota l’Agenzia delle Entrate ha inviato altresì bozza di Accordo di Collaborazione per attività di valutazione immobiliare;

**preso atto** che l’offerta economica di cui sopra trasmessa da Agenzia delle Entrate, Ufficio Provinciale di Torino è ritenuta congrua sulla base dei prezzi di mercato;

**dato atto che**, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all’oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell’Area Tecnico- Patrimoniale;

**attestata** la legittimità dell’atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell’art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

**acquisito** il visto di regolarità contabile del Responsabile dell’Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell’art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

**evidenziato** che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all’apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell’art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

**atteso che** con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell’Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

**richiamata** la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto “Nomina del Direttore Generale dell’ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio”, recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

## DISPONE

per tutte le motivazioni citate in premessa,

1. **di sottoscrivere** l'Accordo di Collaborazione per Attività di Valutazione con l'Agenzia delle Entrate, in atti, avente a oggetto l'incarico per la valutazione del valore di mercato da utilizzare quale base d'asta per le future procedure di alienazioni pubbliche degli immobili individuati in premessa;
2. **di dare atto** che l'onere del presente provvedimento di € 1.516,00 per tutti gli immobili sarà finanziato nell'ambito delle previsioni di bilancio 2022, come da annotazione dell'Area Economico-finanziaria

**CIG ZDA3643D41**

Co.ge 51801100200  
bdg 243

Il Dirigente Responsabile dell'Area  
Tecnico-Patrimoniale  
(Arch. Sara Perego)

Visto di esecutività del Direttore  
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,  
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.