

**Azienda di Servizi alla Persona**  
**ISTITUTI MILANESI MARTINITT E STELLINE**  
**E PIO ALBERGO TRIVULZIO**  
Via Marostica, 8 – 20146 Milano

Milano, 17.05.2022

**Determinazione**  
**dell'Area Tecnico-Patrimoniale n. TP/R 7 2022**

<b>AREA PROPONENTE</b>	<b>Area Tecnico-Patrimoniale</b>	
Responsabile del procedimento	Il Dirigente Responsabile Area Tecnico Patrimoniale (Arch. Sara Perego)	<i>Firmato digitalmente</i>
Visto di regolarità contabile (art. 34, comma 2, lett. b), Reg. Org. Cont.)	Il Dirigente Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria (dott. Rossana Coladonato)	<i>Firmato digitalmente</i>
<b>Prot.</b> <b>234/2016</b>	<b>Oggetto:</b>	Accordo di collaborazione per attività di valutazione immobiliare con l'Agenzia delle Entrate - Ufficio provinciale di Milano per terreno edificabile in comune di Robecco sul Naviglio (MI)

Il Dirigente Responsabile dell'Area Tecnico-Patrimoniale,

**premessato che**

- il Consiglio di Indirizzo di questa Azienda, nella seduta del 30/04/2021, con Deliberazione Consiliare n. 4=1 ha approvato il Regolamento per la vendita degli immobili di proprietà dell'Ente;
- che l'art. 4 del suddetto regolamento prevede che il valore dei beni venga definito con almeno una perizia estimativa redatta da soggetti pubblici o da agenzie qualificate scelte tramite procedure pubbliche;
- che l'Ente in adempimento al citato regolamento, con nota del 6.12.2021 ha richiesto all'Agenzia delle Entrate - Ufficio provinciale di Milano, una valutazione di stima del valore di mercato da utilizzare quale base d'asta per le future procedure di alienazioni pubbliche con riferimento al seguente immobile:
  - ✓ terreno sito in Robecco sul Naviglio via Magenta, il tutto censito al foglio 2 mappale 39 parte, 40, foglio 17 mappale 453 (area inserita nell'ambito di trasformazione AT03 nel pgt del Comune di Robecco Sul Naviglio);

**dato atto:**

- che l’Agenzia delle Entrate figura tra i soggetti individuati da questa Azienda (art. 4 del “Regolamento per la vendita dei beni immobili”, approvato con Deliberazione Consiliare n. 4=1 del 30/04/2021) per la valutazione dei beni di proprietà;
- che con nota del 11/04/2022, l’Agenzia delle Entrate ha comunicato la propria offerta per la prestazione richiesta, indicando quale corrispettivo per l’attività descritta l’importo di € 3.790,00 e tempistica di consegna di 180 giorni decorrenti dalla data di ricezione dell’Accordo di Collaborazione sottoscritto;
- come previsto dalla lettera I della bozza di Accordo di collaborazione per attività di valutazione immobiliare *“il prezzo è calcolato sulla base della Convenzione triennale per gli esercizi 2020/2022, registrata alla corte dei Conti in data 11 gennaio 2021, di cui all’art.59 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 tra il Ministero dell’Economia e delle Finanze e l’Agenzia attualmente vigente, che prevede che i costi su cui effettuare il rimborso per le attività di valutazione immobiliare e tecnico estimative rese alle amministrazioni pubbliche di cui all’articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e agli enti ad esse strumentali, sono fissati in euro 379,00 (trecentosettantanove/00), quale costo standard per giorno-uomo”*;
- che con nota del 17.05.2022 l’Agenzia delle Entrate ha inviato altresì bozza di Accordo di Collaborazione per attività di valutazione immobiliare;

**preso atto** che l’offerta economica di cui sopra trasmessa da Agenzia delle Entrate, Ufficio Provinciale di Milano è ritenuta congrua sulla base dei prezzi di mercato;

**dato atto che**, sulla base della suddivisione delle materie, la decisione in merito all’oggetto del presente provvedimento rientra tra le competenze dell’Area Tecnico- Patrimoniale;

**attestata** la legittimità dell’atto e la rispondenza del medesimo alle regole tecnico-amministrative, ai sensi dell’art. 34, comma 2, lettera a), del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

**acquisito** il visto di regolarità contabile del Responsabile dell’Area Economico-Finanziaria, ai sensi dell’art. 34, comma 2, lettera b) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

**evidenziato** che la produzione degli effetti della presente determinazione è subordinata all’apposizione del visto di esecutività da parte del Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo, ai sensi del disposto dell’art. 34, comma 2, lett. c) del Regolamento di Organizzazione e Contabilità;

**atteso che** con Determinazione DG/81 del 4.11.2019 è stata formalizzata la nomina di Direttore del Dipartimento Tecnico-Amministrativo in capo alla Dott.ssa Rossana Coladonato, Dirigente Responsabile dell’Area Gestione Risorse Umane e Accreditamento;

**richiamata** la Deliberazione Consiliare di indirizzo n. 9=10 del 27.12.2018 avente ad oggetto “Nomina del Direttore Generale dell’ASP Istituti Milanesi Martinitt e Stelline e Pio Albergo Trivulzio”, recante nomina del Dott. Giuseppe Calicchio a Direttore Generale di questa Azienda;

## DISPONE

per tutte le motivazioni citate in premessa,

1. **di sottoscrivere** l'Accordo di Collaborazione per Attività di Valutazione con l'Agenzia delle Entrate, in atti, avente a oggetto l'incarico per la valutazione del valore di mercato da utilizzare quale base d'asta per le future procedure di alienazioni pubbliche degli immobili individuati in premessa;
2. **di dare atto** che l'onere del presente provvedimento di € 3.790,00 per tutti gli immobili sarà finanziato nell'ambito delle previsioni di bilancio 2022, come da annotazione dell'Area Economico-finanziaria

**CIG Z6D3673FF0**

Co.ge 51801100200  
bdg 243

Il Dirigente Responsabile dell'Area  
Tecnico-Patrimoniale  
(Arch. Sara Perego)

Visto di esecutività del Direttore  
del Dipartimento Tecnico-Amministrativo,  
ai sensi dell'art. 34, comma 2, lett. c) Reg. Org. e Cont.  
(dott.ssa Rossana Coladonato)

Atto firmato digitalmente,  
ai sensi del D.P.R. n. 445/2000,  
del D.Lgs n. 82/2005 e norme collegate.