

MONITORAGGIO TERMINI PROCEDIMENTALI SEMESTRE GENNAIO-GIUGNO 2019

UO: Area Affari Generali, Legali

Responsabile: Avv. Massimo Meraviglia

DESCRIZIONE SINTETICA DEL PROCEDIMENTO	NUMERO PROCEDIMENTI INIZIATI NEL PERIODO DI RIFERIMENTO	NUMERO PROCEDIMENTI IN CORSO	NUMERO PROCEDIMENTI CONCLUSI ENTRO I TERMINI	NUMERO PROCEDIMENTI CONCLUSI OLTRE I TERMINI E MOTIVAZIONE
Protocollo: ricezione e trasmissione corrispondenza con sua protocollazione	11087		11087	
Predisposizione proposte deliberazioni	0		0	
Disbrigo corrispondenza ordinaria (che non richieda istruttoria complessa o incontri con altri uffici)	761		761	
Accesso agli atti	2		2	
Predisposizione determinazioni dirigenziali	31		31	
Liquidazione compensi avvocati esterni	4		4	
Accettazione donazioni sopra i 5000,00 senza immobili	0		0	
Accettazioni eredità/legati (con beneficio di inventario in caso di immobili)	1		1	
Accettazione donazioni beni mobili e immobili	0		0	
Assicurazioni dipendenti – messa a disposizione modulo e invio al broker (per copertura a partire dal 1 gennaio dell'anno)				Con la modifica disposta dalla legge 8/3/2017 n.24 (c.d. legge Gelli) la procedura non è allo stato operativa

Conferimenti incarichi legali a Studi Legali esterni per patrocinio dell'Ente	2		2	
Elaborazioni regolamenti aziendali di carattere generale	0		0	
Esecuzione conseguente a pronunzie giudiziali sfavorevoli				
Procedimenti relativi a transazioni giudiziali	2		2	
Risposte a richieste da soggetti esterni (RL, ASL) non soggette a specifiche scadenze o a scadenze periodiche già regolamentate	1		1	

Firma del Responsabile della U.O. 